

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ново-Брянский детский сад «Журавленок»
671325, Республика Бурятия, Заиграевский район, с. Новая–Брянь, ул. Октябрьская 3,
Тел.: 8(30136)53-2-51, E-mail: zurawlenok@yandex.ru**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБДОУ Ново-Брянский д/с «Журавленок»

(протокол от 31.08.2022г №1)

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МБДОУ

Ново-Брянский д/с «Журавленок»

_____ Л.Н. Кушнарёва

(приказ №75-К от 01.09.2022г.)

**Годовой план работы
МБДОУ Ново-Брянского детского сада «Журавленок»
на 2022 — 2023 учебный год**

1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

1.1. Пояснительная записка

Годовой план является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в 2022–2023 учебном году в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Ново-Брянский детский сад «Журавленок»

1.2. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.

<i>Полное наименование:</i>	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ново-Брянский детский сад «Журавленок»
<i>Сокращенное наименование:</i>	МБДОУ Ново-Брянский д\с «Журавленок»
<i>Место нахождения (юридический и фактический адрес), место хранения документов:</i>	671325, Заиграевский район, с. Новая Брянь, ул. Октябрьская, д. 3
<i>телефон:</i>	8(30136)53-2-51
<i>Электронная почта</i>	zurawlenok@yandex.ru
<i>Сайт учреждения</i>	https://bur-novo.tvoysadik.ru/
<i>Руководитель организации</i>	Кушнарёва Любовь Николаевна
<i>Режим работы</i>	функционирует в режиме полного дня (10,5-часового пребывания), с 7.30 до 16.30.часов (2 дежурные группы с 16.30 до 18.00ч.), в режиме 5-дневной рабочей недели, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.
<i>Информация об учредителе</i>	Администрация муниципального образования «Заиграевский район»
<i>Адрес:</i>	Бурятия, Заиграевский район, п. Заиграево, ул. Октябрьская, д.4
<i>Телефон:</i>	8(30136) 4-22-40
<i>Электронная почта</i>	admzgr@icm.buryatia.ru
<i>Реквизиты лицензии на образовательную деятельность</i>	- Лицензия на осуществление образовательной деятельности, установленной формы от 19 июля 2016г. № 2619, серия 03ЛЮ1 №0001181, лицензия выдана Министерством образования и науки Республики Бурятия
<i>Количество групп:</i>	9 (7дошкольных, 2 раннего возраста)

Годовой план МБДОУ Ново-Брянский д/с «Журавленок» разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 СанПиН 2.4.364-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом МБДОУ - ООП ДО МБДОУ Ново-Брянский д/с «Журавленок».
- Программой воспитания МБДОУ Ново-Брянский д/с «Журавленок»
- Устав МБДОУ Ново-Брянский д/с «Журавленок»
- основная образовательная программа МБДОУ Ново-Брянский д/с «Журавленок»

1.3. Цели и задачи детского сада на 2021/2022 учебный год

Основная цель: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Продолжать оптимизировать нравственно-патриотическое воспитание детей, как системное условие личностного развития ребенка в пространстве ДОУ и семьи в условиях реализации ФГОС ДО.
2. создание обогащенной предметно-пространственной среды, способствующей развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности;
3. Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса — педагогов, родителей (законных представителей), детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Воспитательная работа		
Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
Разработка и утверждение программы воспитания и основной образовательной программы	Май- август	Ст. воспитатель, воспитатели
План летней оздоровительной работы на 2022 — 2023 учебный год	Май	Ст. воспитатель, воспитатели
Образовательная работа		
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели подготовительной группы.
Формирование дидактических и наглядных материалов для создания насыщенности образовательной среды	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
Внедрение в работу новых методов для развития любознательности, самостоятельности и инициативности у воспитанников	В течение года	Воспитатели
Создание условий в группе и на прогулочных участках для индивидуального всестороннего развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	В течение года	Воспитатели
Создание условий для успешной адаптации детей к условиям детского сада	В течение года	Воспитатели
Оздоровительная работа		

Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитателями	Май	Ст. воспитатель Воспитатели
Пополнение и оформление спортивного инвентаря в группе и на прогулочных участках	В течение года	Воспитатели
Квест — игра «Путешествие в страну Знаний»	Сентябрь	Воспитатели
День здоровья «Народные игры»	Сентябрь	Воспитатели
Месячник безопасности	сентябрь	ст. воспитатель, воспитатели
Практическое занятие по пожарной безопасности	Сентябрь, май	Заведующий, завхоз, ст. воспитатель, воспитатели
День здоровья Семейная зимняя Олимпиада	январь	Воспитатели
Святочные вечера. (музыкально — спортивное развлечение)	Январь	Воспитатели
Спортивное развлечение, посвященное Дню защитника Отечества	Февраль	Воспитатели средних – подготовительных групп
Спортивное развлечение «Широкая масленица»	февраль	Воспитатели
День здоровья «Юные пожарные»	апрель	Воспитатели

1.1.2. Праздники и развлечения

Наименование	Срок	Ответственный
--------------	------	---------------

Квест — игра «Путешествие в страну Знаний»	Сентябрь	Воспитатели
Праздник Осени	Октябрь	Ст. воспитатель Муз. руководитель Воспитатели 2 мл. – подготовительных групп
Юбилей детского сада	октябрь	Ст. воспитатель Муз. руководитель Воспитатели
Поздравительные мероприятия посвященные Дню матери	Ноябрь	Воспитатели средних – подготовительной групп
Новогодние утренники	Декабрь	Ст. воспитатель, Муз. руководитель Воспитатели
Спортивное развлечение День защитника Отечества	Февраль	Ст. воспитатель Воспитатели средних- подготовительной групп
8 марта	март	Ст. воспитатель Муз. руководитель Воспитатели 2 мл. – подготовительных групп
Сагаалган - праздник Белого месяца	март	Ст. воспитатель Муз. руководитель Воспитатели старших – подготовительной групп
День космонавтики	апрель	Муз. руководитель Воспитатели старших – подготовительной групп
Экологическая квест — игра «День Земли»	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели старших –

		подготовительной групп
Участие в мероприятиях и акциях посвященных Дню Победы	Май	Ст. воспитатель Воспитатели
Выпускной бал «До свиданья, детский сад!»	Май	Ст. воспитатель Воспитатели подготовительной группы

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Выставка рисунков «Краски лета»	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
Выставка декоративно — прикладного творчества «Осенние превращения»	сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
Конкурс «Русская частушка»	сентябрь	Муз. Руководитель, Ст. воспитатель Воспитатели старших- подготовительных групп
Выставка плакатов «Мой любимый детский сад»	Октябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
Конкурс лепбуков по ознакомлению детей с культурой народов России	ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
Изготовление кормушек для птиц «Накормите птиц»	ноябрь	Воспитатели, родители
Конкурс «Герб семьи», приуроченный дню герба России	ноябрь	Ст. воспитатель Воспитатели

Творческий конкурс поделок «Зимние радости»	январь	Ст. воспитатель Воспитатели
Выставка рисунков «Зимняя сказка»	январь	Воспитатели
Конкурс пособия «Фетровые фантазии в развитии речи детей»	февраль	Ст. воспитатель Воспитатели
Конкурс чтецов «Бурятия, любимая моя»	март	Ст. воспитатель, воспитатели
Выставка книг детских писателей Бурятии	Март 2023г.	Воспитатели средних- подготовительных групп, родители
Конкурс-Выставка детско-родительского творчества «Светлая Пасха»	Апрель	Ст. воспитатель, Воспитатели, родители
Конкурс оформления группы «Этот день Победы»	май	Ст. воспитатель, Воспитатели, родители
Викторина «Знай и люби свой край»	Май 2023	Ст. воспитатель, воспитатели старших групп
Рисунки на асфальте «Пусть всегда будет солнце»	июнь	Воспитатели
Муниципальные, региональные		
Экологический конкурс «Живи, Земля!»	март	Ст. воспитатель Воспитатели
Олимпиада «Успешный дошкольник»		
Конкурсы муниципальные, региональные	По плану района, республики	Ст. воспитатель Воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников, социумом

1.2.1. Общие мероприятия с родителями

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социальное исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Воспитатели
Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями	Август - сентябрь	Заведующий
Оформление и обновление информационных уголков и стендов в холле детского сада и в группах для родителей	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели
День открытых дверей	Апрель	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
-Выставки декоративно — прикладного творчества «Осенние превращения»; - изготовление кормушек для птиц «Накормите птиц»; - конкурс «Герб семьи» - творческий конкурс поделок «Зимние радости»; - выставка детско-родительского творчества «Светлая Пасха»;	сентябрь ноябрь ноябрь январь апрель	Ст. воспитатель Воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
апрель	Патриотическое воспитание в семье и детском саду.	Заведующий Ст. воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	1 младшая группа «Ладушки»: «Адаптация детей к детскому саду Особенности развития детей 2-3 лет»	Воспитатель Родионова И.А.
	1 младшая группа «Капитошка»: «Детский сад пришел в семью. Адаптация к детскому саду. Задачи воспитания и обучения в соответствии с ФГОС ДО. »	Чебунина О.А.
	2 младшая группа «Фантазеры»: «Этот сложный возраст. Кризис 3 лет.»	Торопова Л.В.
	2 младшая группа «Ягодки»: «Возрастные особенности детей 3-4 лет»	Оносова Т.А.
	Средняя группа «Радуга»: «Психолого-педагогические особенности детей 4-5 лет» Средняя группа «Фиксики»: «Средний дошкольный возраст - какой он? Психологические особенности детей 4-5 лет»	Воспитатель Меньшенина Г.Н. Воспитатель Антонова Л.И.
сентябрь	Старшая группа «Малинка»: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Третьякова В.А.
	Старшая группа «Капелька»: «Старший дошкольный возраст - какой он?»	Дружинина О.А.
	Подготовительная группа «Умка»: «Возрастные особенности детей 6-7 лет и основные задачи образовательной деятельности»	Нечаева О.Л.
Декабрь	1 Младшая группа «Ладушки»: «Развитие речи младших дошкольников»	Воспитатель Родионова И.А.
	Средняя группа «Фиксики»: «В здоровом теле – здоровый дух» (практикум)	Воспитатель Антонова Л.И.

	Подготовительная группа «Умка»: «Речевая готовность ребенка к школе»	Нечаева О.Л.
январь	Средняя группа «Радуга»: «Развитие речи в условиях семьи и ДОУ»	Воспитатель Меньшенина Г.Н.
	2 мл гр «Фантазеры»: «Внутрисемейные отношения и эмоциональное самочувствие ребенка.»	Торопова Л.В.
	Старшая «Капелька»: «Роль семьи в воспитании дошкольника» Старшая группа «Малинка»: «Вперед и только вперед! С участием инспектора ГИБДД»	Дружиннина О.А. Третьякова В.А.
Февраль	1 Младшая группа «Капитошка»: «Развитие речи детей младшего возраста. Секреты общения с ребенком в семье»	Чебунина О.А.
Март	2 младшая группа «Ягодки»: «Учимся играя»	Оносова Т.А.
Май	1 Младшая группа «Ладушки»: «Чему мы научились за год.»	Воспитатель Родионова И.А.
	1 младшая группа «Капитошка»: «Сенсорное развитие детей младшего возраста. Итоги года.»	Чебунина О.А.
	2 младшая группа «Фантазеры»: «Достижения и успехи детей за учебный год. Оздоровление детей в летний период.»	Торопова Л.В.
	2 младшая группа «Ягодки»: «Наши дети повзрослели»	Оносова Т.А.
	Средняя группа «Радуга»: «Итоги года. Результаты освоения образовательной программы детьми.»	Воспитатель Меньшенина Г.Н.
	Средняя группа «Фиксики»: «Наши успехи.» (круглый стол)	Антонова Л.И.
	Старшая группа «Малинка»: «Наши успехи и достижения за учебный год»	Третьякова В.А.

	Старшая группа «Капелька»: «О наших успехах и достижениях»	Дружинина О.А.
	Подготовительная группа «Умка»: «Готов ли ваш ребенок к школе»	Нечаева О.Л.
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

1.2.3. Работа с социумом

Наименование организации	мероприятия	ответственные
ГУЗ «Новобрянская поликлиника»	Медосмотр детей, Профилактические прививки, Экскурсии в поликлинику	Педиатр, заведующий, ст. воспитатель
Детская модельная библиотека	Составление плана совместной работы Посещение библиотеки	Ст. воспитатель, сотрудники библиотеки, воспитатели
Дом-интернат для престарелых и инвалидов	Концерты: ко дню пожилого человека, 8 марта, день Победы	Муз. Руководитель, заведующий
Пожарная часть №74	Совместные тренировки по эвакуации Экскурсии в пож. часть	Ст. воспитатель, сотрудники ПЧ, воспитатели

1.2.4. Работа со НБСОШ

Сроки	Тематика	Ответственные
сентябрь	Составление плана совместной работы	Ст. воспитатель
ноябрь	Экскурсия в школу	Ст. воспитатель
март	Собрание родителей с учителями начальных классов	Ст. воспитатель

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Корректировка ООП ДО	Август	Ст. воспитать
Составление режима дня групп	Август	Ст. воспитать
Составление расписания развивающих занятий	Август	Ст. воспитать
Подписка на журналы	В течение года	Заведующий Ст. воспитательной Воспитатели
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Ст. воспитать
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение года	Ст. воспитать
Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы: - поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве.	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
Составление диагностических карт	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Ст. воспитать
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Ст. воспитать
Изучение правил ПДД с детьми с комплексом «Зарница»	сентябрь	Воспитатель Антонова Л.И.
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Воспитать Третьякова В.А.

«Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста через ролевые финансовые игры».	Декабрь	Воспитать Дружинна О.А.
"Осваиваем новый интерактивный метод работы с детьми – сторителлинг"	февраль	Меньшенина Г.Н.
Индивидуальные консультации	По мере необходимости	Ст. воспитать
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Воспитатель Торопова Л.В.

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар-практикум «Народные промыслы. Декоративно-прикладное искусство в ДОУ»	октябрь	Воспитатель Оносова Т.А.
Семинар — практикум «Развитие речевой активности детей посредством инновационных технологий»	январь	Воспитатель Чебунина О.А.
Семинар — практикум «Использование нетрадиционного оборудования для развития двигательной активности на прогулке»»	апрель	Воспитатели

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Тема: Перспективы деятельности МБДОУ на 2022 – 2023 учебный год. Повестка: 1. Готовность ДОУ к началу нового учебного года (аналитическое выступление заведующего)	Август	Заведующий, ст. Воспитатель

<p>2. Задачи работы МБДОУ на 2022 – 2023 учебный год (ст. воспитатель)</p> <p>3. Принятие на 2022 – 2023 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> • годовой план; • годовой план график; • режима дня групп; • расписание сетки развивающих занятий; • утверждение ООП ДО; • программы воспитания ДОУ; 		
<p>Тема: «Воспитание духовно-нравственной личности через приобщение к народной культуре»;</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доклад ««Воспитание духовно-нравственной личности через приобщение к народной культуре»; 2. Презентация лепбуков по ознакомлению детей с культурой народов России 3. Итоги тематического контроля. 4. Решение педагогического совета 	ноябрь	Заведующий, ст. Воспитатель
<p>Тема: «Предметно-развивающая среда в развитии речи детей»</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. доклад «Роль ППС в развитии речи детей» 2. Деловая игра 3. Итоги взаимопосещения. Ярмарка идей. 4. Публичный доклад заведующего МБДОУ «Итоги деятельности МБДОУ за 2022 год» (отчет по самообследованию) 5. Решение педагогического совета 	март	Заведующий, Ст. воспитатель

<p>Тема: Итоги деятельности МБДОУ за 2022–2023 учебный год. Повестка: 1. Отчеты - презентации педагогов 2. Анализ качественных показателей уровня освоения детьми образовательных программ МБДОУ (выступление с элементами компьютерной презентации), 3. Сравнительный анализ показателей уровня готовности детей к школе (выступление воспитателей подготовительной группы) 4. Согласование плана летней оздоровительной работы 5. Решение педагогического совета</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий, ст. Воспитатель, воспитатели</p>

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Разработка локальных и распорядительных актов осуществляется в течение года по мере необходимости.

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Обновление локальных и распорядительных актов осуществляется в течение года по мере необходимости.

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Имеющаяся категория	заявленная категория	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников				

Оносова Т.А.	первая	высшая	Воспитатель	декабрь
--------------	--------	--------	-------------	---------

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Антонова Л.И.	Воспитатель	ноябрь	Использование развивающих игр В.В. Воскобовича в работе с дошкольниками
Нечаева О.Л.	Воспитатель	Декабрь	ИКТ в дошкольном образовательном учреждении в контексте ФГОС ДО
		сентябрь	Особенности работы с детьми с ОВЗ
Торопова Л.В.	Воспитатель	Декабрь	ИКТ в дошкольном образовательном учреждении в контексте ФГОС ДО
		сентябрь	Особенности работы с детьми с ОВЗ
Меньшенина Г.Н.	воспитатель	август	Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ
		январь	Психология развития и возрастная психология
Чебунина О.А.	воспитатель	ноябрь	«Речевое развитие детей раннего возраста в различных видах деятельности
			Особенности работы с детьми с ОВЗ
Оносова Т.А.	воспитатель		Особенности работы с детьми с ОВЗ
Рудченко М.А.	Музыкальный руководитель	сентябрь	Охрана труда
			Музыкальное развитие с детьми с ОВЗ
Никитина Т.В.	Старший воспитатель	сентябрь	Охрана труда
		август	Организация питания в детском саду
Третьякова В.А	воспитатель	Сентябрь-ноябрь	Особенности работы с детьми с ОВЗ
Дружинина О.А	воспитатель		
Олейник В.А.	воспитатель	Сентябрь-ноябрь	Особенности работы с детьми с ОВЗ

		Сентябрь-ноябрь	Деятельность педагога по ФГОС
Хромова С.И.	Кладовщик	апрель	ГО и ЧС,
		август	Организация питания в детском саду
Степанович Н.И.	завхоз	апрель	ГО и ЧС
Киселева Е.Л.	Мл. воспитатель	Сентябрь-ноябрь	Оказание первой помощи в образовательной организации
Шарабаева А.В.	Мл. воспитатель	Сентябрь-ноябрь	Оказание первой помощи в образовательной организации. Переподготовка: младший воспитатель.
Заиграева Я.Г.	Мл. воспитатель	Сентябрь-ноябрь	Оказание первой помощи в образовательной организации. Переподготовка: младший воспитатель.
Рудченко И.Г.	Мл. воспитатель	Сентябрь-ноябрь	Оказание первой помощи в образовательной организации. Переподготовка: дошкольная педагогика.

2.3.3. Коллективные открытые просмотры

темы	Дата проведения	ответственные
Мастер-классы «Народная игрушка»	Октябрь-ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели 2 младших - подготовительных групп
Мастер-классы по темам самообразования	Апрель-май	Все педагоги

2.3.4. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 3 к настоящему плану.

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Готовность ДООУ к новому учебному году	Тематический (справка)	Наблюдение Беседа Опрос	Август	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Ст. воспитатель
Подготовка и проведение воспитателями развивающих занятий	Предупредительный	Наблюдение Анализ деятельности педагогов	Ежемесячно	Ст. воспитатель
Просмотр занятий, режимных моментов.	Предупредительный	Наблюдение, анализ документации	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель,
Календарное планирование образовательной деятельности	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий Старший воспитатель
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, май и август	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Август-Сентябрь	Старший воспитатель

Санитарное состояние помещений и групп	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель, завхоз
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение анализ документации	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий, завхоз
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Патриотическое воспитание дошкольников (своевременное пополнение уголков, воспитательная работа с детьми)	Тематический	Изучение документации, наблюдение	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Коэффициент заболеваемости в детском саду	Итоговый	Анализ документов	Декабрь	Старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение	Оперативный	Анализ документации, наблюдение Работа по протоколам родительских собраний	Октябрь, февраль	Старший воспитатель

родительских собраний				
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация ОД по художественно-эстетическому развитию (изготовление народной игрушки)	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Организация предметно-развивающей среды (уголки двигательной активности)	оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Игровая деятельность	Фронтальный	Наблюдение, работа с документами	Февраль	Старший воспитатель
Организация ОД по речевому развитию	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	февраль	Старший воспитатель
Самостоятельная деятельность детей.	Предупредительный	Наблюдение, беседа	Март	Старший воспитатель
Трудовая деятельность старших дошкольников	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Апрель	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Динамика освоения детьми содержания образовательной программы по пяти областям	Тематический	Анализ документации	Апрель Май	Заведующий, старший воспитатель

Летний оздоровительный период (подготовка воспитателей к проведению летнего оздоровительного периода)	Фронтальный	Наблюдение Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Готовность прогулочных участков	Фронтальный	Наблюдение	Май	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
Создание условий по безопасности жизнедеятельности детей (система)	Тематический	Наблюдение	Ноябрь Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель,

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель,
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель,

Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	1 раз в квартал	Старший воспитатель,
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	<i>Сентябрь, декабрь, май</i>	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер, завхоз, кладовщик
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
Подготовка плана работы детского сада на 2023/2024уч год	Июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	завхоз

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	завхоз
Облагораживание территории детского сада	В течение года	Завхоз, воспитатели

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	сентябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Сентябрь, декабрь	завхоз

Инструктажи (Новогодний),	Декабрь	завхоз
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	завхоз
Проверка чердаков на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Завхоз, воспитатели
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	ежеквартально	воспитатели

3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Заведующий, воспитатели
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Заведующий, воспитатели
Пополнять запас: <ul style="list-style-type: none"> • СИЗ – маски и перчатки; • дезинфицирующих средств; • кожных антисептиков 	Ежемесячно	завхоз
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежемесячно	завхоз
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных	Раз в квартал	завхоз

фильтров и фильтрующих элементов		
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: – текущей уборки и дезинсекции	ежедневно	завхоз
– генеральной уборки	Еженедельно	
- проветривание и кварцевание помещений	ежедневно	Завхоз, воспитатели, мл. воспитатели

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

к годовому плану

МБДОУ Ново-Брянский д/с «Журавленок»

на 2022/2023 учебный год

**ПЛАН УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ РАБОТЫ
по организации летней оздоровительной работы для воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Ново-Брянский д/с «Журавленок» на 2023 год**

Цель: создание в детском саду условий для организации разноплановой познавательной и оздоровительной деятельности воспитанников, их физического, художественно-эстетического и психического развития.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на физическое развитие воспитанников, развитие познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Повысить компетентность педагогических работников в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Просветить педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

I. План работы на июнь, август

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Ответственный
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		Воспитатели
1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков		кладовщик
1.4	Организовать максимальное пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе		Воспитатели
1.5.	Проведение утренней гимнастики на открытом воздухе	В течение месяца	Воспитатели
1.6.	Организация и проведение подвижных игр на открытом воздухе	В течение месяца	Воспитатели
1.7.	Организация и проведение двигательных разминок на открытом воздухе	В течение месяца	Воспитатели

1.8.	Использование в режимных моментах элементы различных видов спорта	В течение месяца	Воспитатели
1.9.	Проведение гимнастики пробуждения	В течение месяца	Воспитатели
1.10.	Организация закаливающих мероприятий	В течение месяца	Воспитатели
1.11.	Проведение дезинфекции помещений в режимные моменты и по окончании работы	В течение месяца	завхоз, младшие воспитатели
1.12.	Дезинфекция воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха	В течение месяца	завхоз, младшие воспитатели
1.13.	Сквозное проветривание групповых помещений в отсутствие детей	В течение месяца	младшие воспитатели
2. Профилактическая работа			
2.1	Инструктажи работников детского сада по темам: - организация охраны жизни и здоровья детей; - предупреждение детского травматизма, ДТП; - предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; - оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе; - профилактика клещевого энцефалита; - профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций	Первая неделя	Старший воспитатель
2.2	Оформление и выдача воспитателям памяток: - «Клещевой энцефалит»; - «Ядовитые растения, грибы, ягоды»	Вторая неделя	Старший воспитатель
2.3	Практическая консультация для	Третья неделя	Старший воспитатель

	воспитателей «Болезнь грязных рук»		
3. Методическая работа			
3.1	Организация выставки методических пособий и литературы в помощь воспитателям «Работа с детьми в летний период»	В течение лета	Старший воспитатель
3.3	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение летнего периода	Педагог-психолог
4. Работа с родителями			
4.1	Оформление на сайте детского сада раздела «Уголок для родителей» на темы: - режим дня, сетка занятий, график приема пищи, прогулка, утренняя гимнастика; - советы специалистов «В отпуск с ребенком»; - рекомендации по познавательному развитию детей в условиях лета	Первая неделя	Воспитатели
4.2.	Консультации на темы: «Развитие ребенка в летний период»	Четвертая неделя	Воспитатели
4.3.	Оформление на сайте детского сада раздела «Азбука здоровья»: - профилактика солнечного и теплового удара; - профилактика кишечных инфекций; - профилактика энтеровирусной инфекции	Четвертая неделя	Воспитатели групп,
4.4.	Консультация «Как организовать летний отдых ребенка»	Вторая неделя	Воспитатели групп,
5. Контроль			
5.1	Анализ готовности групп, участка и	В течение месяца	Старший воспитатель

	документации к летнему периоду		
5.2	Проверка санитарного состояния помещений группы		
5.3	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период		Старший воспитатель,
5.4	Проверка организации оздоровительных мероприятий		Воспитатели,
5.5	Организация питания	В течение месяца	Заведующийкладовщик
5.6.	Анализ посещаемости	В течение месяца	Заведующий, старший воспитатель
5.7.	Воспитательно-образовательная работа с учетом возраста детей	В течение месяца	Старший воспитатель
5.8.	Организация и проведение прогулки	В течение месяца	Старший воспитатель
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1	Приобретение материалов для благоустройства территории детского сада	Первая неделя	Заведующий, завхоз, младшие воспитатели
6.2	Увлажнение прогулочной зоны, песочницы (в сухую погоду)	В течение месяца	
6.3	Мытье теневых навесов (веранд)		
6.4	Осмотр оборудования спортивной площадки, малых архитектурных форм		
6.5	Организация подвоза песка, земли	Вторая неделя	
6.6	Закупка рассады цветов		
6.7	Разбивка цветников и огорода		

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575793

Владелец Кушнарёва Любовь Николаевна

Действителен с 21.03.2022 по 21.03.2023